

Vedtægter for foreningen Gawenda

Indhold

Hjemsted	s. 2
Formål	s. 2
Medlemmer	s. 2
Økonomi	s. 2
Regnskab	s. 3
Generalforsamling	s. 3
Ekstraordinær generalforsamling	s. 4
Bestyrelsen	s. 4
Vedtægtsændringer	s. 4
Tegningsregel	s. 4
Eksklusion	s. 4
Foreningens opløsning	s. 5



Hjemsted

Foreningens hjemsted er Telefonvej 8, 2860 Søborg. Gladsaxe kommune.

Formål

Foreningens formål er at udbrede kendskabet til teater, dans, teaterteknik og musikaktiviteter for børn og unge, samt at opsætte og producere teaterforestillinger og anden scenekunst.

Endvidere er det Gawendas formål at skabe fællesskab og opnå socialt samvær for børn og unge på tværs af alder. Formålet søges opnået ved at medlemmerne engagerer sig i teater- og musikarrangementer, rejser og ture, studiekredse og anden tilknyttet mødevirksomhed.

Medlemmer

Medlemmer er de børn og unge mellem 9 og 25 år, der er tilmeldt hold og betaler kontingent i Gawenda.

Medlemmer optages ud fra Gawendas venteliste. Børn og unge bosiddende i Gladsaxe kommune har fortrinsret og bliver tilbudt plads i Gawenda forud for børn fra andre kommuner. Foreningen følger dens regler for venteliste, som kan findes på hjemmesiden.

Findes der ikke børn eller unge på ventelisten, kan medlemmer optages efter ansøgning.

Økonomi

stk. 1. Foreningens indtægter skaffes gennem:

- a) Medlemskontingenter.
- b) Kommunale tilskud i henhold til serviceloven og folkeoplysningsloven.
- c) Ekstraordinære kommunale tilskud.
- d) Fondsmidler
- e) Billetindtægter og indtægter ved salg af merchandise.
- f) Engangsbeløb fra medlemmer i forbindelse med hytteture, overnatninger o.l.
- g) Andre midler efter bestyrelsen eller den daglige leders bestemmelse.

stk. 2. Foreningen kan kun afholde udgifter, der kan være med til at sikre, at foreningens formål opfyldes. Bestyrelsen har ansvar for løbende budgetkontrol. Det sker ved fremlæggelse af økonomien på bestyrelsesmøder. Den daglige leder er ansvarlig for disse fremlæggelser.

stk. 3. Regnskabsåret går fra 1. januar til 31. december.

stk. 4. Foreningens likvide beholdning skal til enhver tid indestå på foreningens bankkonti.

stk. 5. Foreningen kan ikke optage lån.

stk. 6. Den daglige leder har adgang til Gawendas konti og må uden bestyrelsens godkendelse bruge engangsbeløb op til 25.000kr. Beløb derover skal godkendes af bestyrelsen.

stk. 7: Foreningen hæfter alene for forpligtelser med foreningens formue.



Regnskab

Foreningens regnskabsår går fra den 1. januar til den 31. december.

Det er bestyrelsesforpersonen, kassereren og interne revisors opgave at kontrollere regnskabet, inden det sendes til den eksterne revisor.

Regnskabet skal forinden generalforsamlingen kontrolleres og godkendes af en ekstern, uafhængig revisor.

Regnskabet og revisorens eventuelle bemærkninger fremlægges af den daglige leder på generalforsamlingen.

Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed inden for de i lovgivningen og disse vedtægter fastsatte grænser. Alle bestyrelsesmedlemmer, medlemmer og forældre til aktive medlemmer under 15 år har adgang til generalforsamlingen.

Stemmeret har alle bestyrelsesmedlemmer og medlemmer, der på afholdelsestidspunktet er fyldt 15 år.

Forældre til aktive medlemmer under 15 år har én stemme uanset antal tilmeldte børn. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt, og ingen kan have mere end én stemme.

Generalforsamlingen afholdes hvert år i første kvartal.

Indkaldelse med angivelse af tid og sted annonceres på Gawendas hjemmeside senest 4 uger før afholdelsen. Det er den daglige leders ansvar at sørge for dette.

Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse.

Senest 2 uger før generalforsamlingen skal dagsordenen og de fuldstændige forslag, der skal behandles på generalforsamlingen, og for den ordinære generalforsamlings vedkommende tillige årsregnskabet, fremlægges på foreningens kontor til eftersyn for medlemmerne.

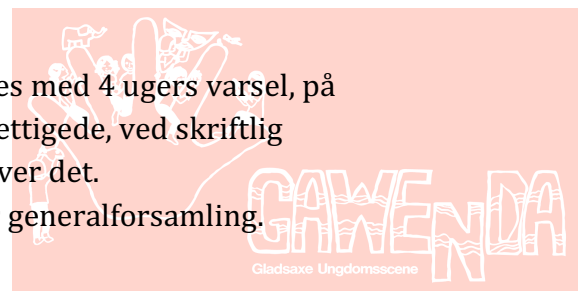
Dagsordenen skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Bestyrelsens beretning.
4. Fremlæggelse og godkendelse af årsregnskab v. den daglige leder
5. Fremlæggelse af budget v. den daglige leder og fastsættelse af kontingenter.
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer.
7. Indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, ligeledes med 4 ugers varsel, på foranledning af bestyrelsen eller såfremt 20 stemmeberettigede, ved skriftlig henvendelse eller e-mail sendt til den daglige leder, kræver det.

Det er den daglige leder, der indkalder til ekstraordinær generalforsamling.



Bestyrelsen

Foreningen ledes af en bestyrelse bestående af en bestyrelsesformand, en kasserer og 6-8 menige bestyrelsesmedlemmer, hvoraf det ene bestyrelsesmedlem er intern revisor.

I bestyrelsen kan en medarbejderrepræsentant vælges, hvis medarbejdergruppen ønsker dette. Medarbejderrepræsentanten kan ikke deltage i drøftelser om personalesager samt lønforhandlinger.

Bestyrelsesmedlemmer kan genopstilles uden begrænsning, så længe betingelserne for valgbarhed er opfyldt.

Bestyrelsen superviserer foreningens ledelse, som varetages af den daglige leder.

Bestyrelsen fastsætter, i samarbejde med den ansatte ledelse og de øvrige medarbejdere, foreningens aktiviteter.

Bestyrelsen ansætter og afskediger foreningens daglige leder.

Den daglige leder ansætter og afskediger foreningens medarbejdere.

Valgbare til bestyrelsen er forældre til nuværende eller tidligere medlemmer og tidligere medarbejdere og medlemmer i Gawenda.

Formanden, kassereren og de øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges i 2 år ad gangen.

Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan finde sted på såvel ordinære som ekstraordinære generalforsamlinger, såfremt punktet er sat på dagsordenen.

Forslag til vedtægtsændringer skal indsendes til den daglige leder senest 3 uger før generalforsamlingen.

Vedtagelse af vedtægtsændringer forudsætter, at mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for.

Tegningsregel

Foreningen tegnes af bestyrelsesformanden samt mindst 3 bestyrelsesmedlemmer i forening eller af den samlede bestyrelse.

Eksklusion

Et medlem kan blive ekskluderet, hvis der ikke betales kontingent. Kontingentet skal være udeblevet 3 måneder i træk, før medlemmet kan ekskluderes. Medlemmet, eller for så vidt angår medlemmer under 18 års forældre, skal have en betalingspåmindelse minimum to gange inden eksklusionen. Det er den daglige leder, som kontrollerer kontingentbetalingen og som kan ekskludere et medlem.

Foreningens opløsning

Foreningen kan opløses, hvis 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede beslutter det på to på hinanden følgende generalforsamlinger.

Den anden generalforsamling skal indkaldes til afholdelse tidligst en måned og senest to måneder efter den første generalforsamling.

Foreningens eventuelle formue skal ved foreningens opløsning doneres til støtte for kulturelle fritidsaktiviteter for børn og unge i Gladsaxe kommune efter generalforsamlingens beslutning herom. Det er bestyrelsens ansvar, at dette sker.

